



## ST. MAARTEN

### Ministerie van Financiën

De Overheid van Sint Maarten is op zoek naar professionals die een actieve bijdrage willen leveren aan de ontwikkeling van het land. De functie van Concerncontroller biedt je een interessante uitdaging als je graag vooroploopt bij nieuwe ontwikkelingen. De uitdaging is om vanuit positie, vak en persoon enerzijds de controllersrol in te richten en anderzijds een herkend en erkend sparringpartner van de Ministerraad en management te zijn met betrekking tot het adviseren over en het implementeren van het beleid vanuit een breed organisatieperspectief.

### Concerncontroller

#### *Functie:*

De taak van de concern controller is de directie en organisatie gevraagd en ongevraagd te adviseren over kwaliteitsverbeteringen, en over de risico's die overheid als organisatie loopt. Daarbij is van belang dat het komt tot implementatie van de rechtmatigheidsverantwoording.

De Concerncontroller stuurt de controllers in het veld aan, is aanspreekpunt voor de accountant, inclusief vertaling van aanbevelingen en constatering naar de organisatie. De Concerncontroller zorgt voor een onafhankelijke positie van control binnen de organisatie.

#### *Belangrijke taken van de Concerncontroller zijn o.m.:*

- Volgt macro-economische ontwikkelingen zoals ontwikkelingen op het gebied van de geld- en kapitaalmarkt en doet voorstellen over de wijze waarop hierop moet worden ingespeeld;
- Levert op financieel-economisch en bedrijfsvoering gebied een bijdrage aan de ontwikkeling van het strategisch beleid van het eilandgebied;
- Adviseert het Ministerraad bij de totstandkoming van het bestuursprogramma;
- Initieert begrotings- en bedrijfsvergelijkingen op financieel-economisch gebied en adviseert hierover;
- Onderhandelt met het management over het financieel-economisch beleid en over de begroting en meerjarenramingen van de organisatie.
- Ontwikkelt en implementeert het planning- en controlebeleid en ontwikkelt een (beheers)instrumentarium voor een efficiënte en effectieve financieel-economische bedrijfsvoering (controlefunctie, planning- en controlecyclus) en coördineert de implementatie ervan;
- Stuurt de ontwikkeling en actualisering van de (financiële) administratieve organisatie aan;
- Voert eindredactie van de organisatie brede managementrapportages;

#### *Profiel:*

- Een afgeronde relevante opleiding en academisch werk- en denkniveau, bij voorkeur bedrijfseconomie of accountancy;
- Ruime ervaring met gemeentelijke bedrijfsvoering processen;
- Je beschikt over managementvaardigheden (plannen, organiseren, coördineren) voor functioneel leidinggeven en als sparringpartner voor de teamleden;
- Je beschikt over uitstekende analytische vaardigheden;
- Je herkent je in de genoemde kernwaarden;
- Beheerst beide de Engelse en Nederlandse taal
- Je beschikt over excellente communicatieve vaardigheden voor het ontwikkelen, formuleren, presenteren en beargumenteren van onder andere beleids- en bestuursadviezen op directie- en bestuursniveau;
- Brede kennis van diverse beleidsterreinen;
- Strategisch inzicht en ervaring met risicomanagement;
- Politiek-bestuurlijk sensitief.

#### *Salaris:*

Het salaris bedraagt, afhankelijk van kennis en ervaring, minimaal NAF. 6,934.00 en maximaal NAF. 12,629.00.

#### *Informatie:*

Voor nadere informatie kan contact opgenomen worden met mevrouw Roxanne Howell via email: [Roxanne.Howell@sintmaartengov.org](mailto:Roxanne.Howell@sintmaartengov.org).

#### *Sollicitanten:*

Als u geïnteresseerd bent in deze functie kunt u uw CV, brief en kopieën van uw diploma(s) vóór **30 juni 2023**, met vermelding van de functie in het onderwerp, sturen naar het volgende emailadressen: [careers@sintmaartengov.org](mailto:careers@sintmaartengov.org) en [Annan.Benjamin@sintmaartengov.org](mailto:Annan.Benjamin@sintmaartengov.org)