SIGE
Sentro pa Inovashon i Guia Edukashonal

Vacature: Coördinator B&C

Wij zijn op zoek naar een daadkrachtige Coördinator B&C die leiding geeft aan de afdeling en verantwoordelijk is voor beleidsontwikkeling, beleidsuitvoering en kwaliteitsborging binnen het vakgebied. Als Coördinator B&C vertaal je strategisch beleid naar concrete programma's, projecten en uitvoeringskaders. Je bewaakt de samenhang, voortgang en resultaten en speelt een sleutelrol in de verdere ontwikkeling van de afdeling. In deze functie ben je zowel beleidsontwikkelaar als leidinggevende en fungeer je als sparringpartner voor de directie, ministeries en externe stakeholders.

Wat ga jij doen?

B&C Als Coördinator B&C;

- Volg je ontwikkelingen en vertaal deze naar beleidsvoorstellen, uitvoeringskaders en jaarplannen.
- Ontwikkel en actualiseer je afdelingsbeleid, methodieken en instrumenten.
- Stel je Programma's van Eisen, project- en opleidingsplannen op en bewaak je de uitvoering, kwaliteit en budgetten.
- Draag je zorg voor de evaluatie, rapportage en verantwoording richting ministeries en subsidieverleners.
- Onderhoud je een relevant netwerk en creëer je draagvlak bij stakeholders.
- Adviseer je over beleidsvraagstukken en ondersteun je bij overleg- en onderhandelingssituaties.
- Draag je bij aan geïntegreerde beleidsontwikkeling binnen de organisatie.
- Bepaal je mede prioriteiten en toets je voorstellen op haalbaarheid.
- Treed je op als projectleider of neem je deel aan project- en werkgroepen.
- Adviseer je de directeur over afdelingsoverstijgende onderwerpen.
- Stuur je medewerkers aan, stel je prioriteiten en bewaak je de kwaliteit en voortgang.
- Voer je werkoverleggen en functioneringsgesprekken.
- Draag je zorg voor het personeelsbeleid, kwaliteitszorg, jaarplannen en budgetbewaking.
- Begeleid je veranderingen en stimuleer je professionalisering binnen het team.

Wie zoeken wij?

- HBO-opleiding in de richting Pedagogiek, Maatschappelijk Werk of vergelijkbaar, aangevuld met relevante trainingen en cursussen.
- Minimaal 5 jaar relevante werkervaring.
- Ervaring in het leiden van teams en beheersing van managementvaardigheden.
- Gespecialiseerde kennis van het beleidsterrein en actuele ontwikkelingen.
- Kennis van en inzicht in de onderwijs- en educatiesector op Curaçao.
- Inzicht in het politiek-bestuurlijke krachtenveld en de maatschappelijke context.
- Goede pedagogische didactische vaardigheden.
- Vaardigheid in beleidsontwikkeling, -formulering en -implementatie.
- Vaardigheid in het omgaan met tegengestelde belangen en het voeren van onderhandelingen.
- Vaardigheid in het systematisch en methodisch werken, inclusief het opstellen van project- en opleidingsplannen en rapportages.
- Zorgvuldigheid in het omgaan met privacygevoelige informatie.
- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid in het Papiaments, Nederlands, Engels en Spaans.

Wat bieden wij?

- Een veelzijdige functie met maatschappelijke impact
- Werken binnen een dynamisch en betekenisvol werkveld
- Ruimte voor professionele ontwikkeling en bijscholing
- Een passend salaris afhankelijk van ervaring en secundaire arbeidsvoorwaarden volgens CAO.
- Werkweek van 39,5 uur.

Solliciteren

Herken jij jezelf in dit profi el en wil je deze kans binnen SIGE grijpen? Stuur uiterlijk **16 juni 2026** je motivatie en CV naar **hr@sige.cw**