



*Fundashon Sentro pa Desarojo di Hende Muhé i su famia (SEDA), is een niet-gouvernementele organisatie (NGO), opgericht op 13 februari 1980 om de ontwikkeling van vrouwen en hun gezin te bevorderen. SEDA bereikt haar organisatiedoelstellingen via programma's en projecten die bijdragen aan de ontwikkeling van vrouwen en hun gezin en aandacht vragen voor gendergelijkheid en duurzaam beleid.*

Fundashon Sentro pa Desarojo di Hende Muhé i su famia (SEDA) op zoek naar een

## Directeur m/v

### Plaats in de organisatie

De directeur ressorteert rechtstreeks onder het Bestuur van SEDA.

### Profiel

- ✓ U bent een ervaren professional met een academische opleiding in orthopedagogiek of een vergelijkbare richting.
- ✓ U hebt minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring in een vergelijkbare functie.
- ✓ U bent een teamspeler, u kunt mensen motiveren en laten samenwerken.
- ✓ U bent communicatief en sociaal-maatschappelijk ingesteld.
- ✓ U kunt probleemoplossend denken, neemt initiatief en bent beslissingsvaardig.
- ✓ U werkt discreet, nauwgezet, strategisch en planmatig.
- ✓ U bent stressbestendig, flexibel en schoolt u bij waar nodig.
- ✓ U hebt affiniteit met de doelgroep en maatschappelijke organisaties en u bent zichtbaar op de werkvloer.
- ✓ Als dienende, faciliterende en inspirerende leider spreekt u vertrouwen uit naar het personeel en weet u hun talenten optimaal te benutten.
- ✓ U hebt een relevant netwerk en binding met de regio of in staat dit snel op te bouwen.

### Taken en bevoegdheden

U draagt zorg voor o.a.:

- ✓ Integrale management van de SEDA organisatie.
- ✓ Voorbereiding, uitvoering en evaluatie van producten en prestaties.
- ✓ Samenwerken met externe partners en stakeholders.
- ✓ Verantwoordelijk voor begroting en middelenbeheer binnen de organisatie, analyse leerzaamheid, didactisch en sociale hulp.
- ✓ De verstrekking van adviezen aan het Bestuur van SEDA.

### Wij bieden

- ✓ Een marktconform salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden
- ✓ Mogelijkheden voor professionele ontwikkeling en groei.
- ✓ Een collegiale werkomgeving.

### Interesse?

Uw schriftelijke sollicitatie vergezeld van uw curriculum vitae kunt u verzenden tot uiterlijk **15 juli 2025** naar SEDA ter attentie van **mevrouw Meyrtha Leetz-Cijntje**, voorzitter, **mleetcijntje@gmail.com**. Voor vragen over de sollicitatieprocedure en vakinhoudelijke informatie over deze functie kunt u contact opnemen met mevrouw Meyrtha Leetz-Cijntje via bovengenoemd emailadres.